

Annexure - IV

सह.अध्यक्ष, जिला स्तरीय आरसेटी सलाहगार समिति/ Co-Chairman (District Level RSETI Advisory Committee
सेन्ट्रल बैंक ऑफ़ इंडिया-सामाजिक उत्थान एवं प्रशिक्षण संस्थान (सीबीआय-सुएप)/ Central Bank of India- Samajik Utthan
Avam Prashikshan Sansthan (CBI-SUAPS)

C/o सेंट्रल बैंक ऑफ़ इंडिया/ Central Bank of India,
क्षेत्रीय कार्यालय/ Regional Office,

प्रिय महोदय/Dear Sir,

के पद के लिए आवेदन-पत्र.
APPLICATION FOR THE POST OF

अपना पासपोर्ट आकार का
फोटोग्राफ लगाएं
AFFIX PASSPORT SIZE
PHOTOGRAPH HERE

मैं एतदद्वारा आपकी संस्था में संविदा पर के लिए आवेदन करता/करती
हूँ./ I hereby apply for the post of in your organization on contract.

मैं संस्था द्वारा निर्धारित संविदा के निबंधनों एवं शर्तों और समय-समय पर संस्था में लागू नियमों, विनियमों तथा अनुदेशों के
अनुसार चलने के लिए सहमत हूँ/ I agree to conform to the terms and conditions of engagement laid down by the organization and to
the rules regulations and instructions in force in the organization from time to time.

मेरा व्यक्तिगत ब्यौरा नीचे दिया है./I give below my personal data.

भवदीय/Yours faithfully

स्थान/Place

दिनांक/Date

(आवेदक के हस्ताक्षर/Applicant's Signature)

व्यक्तिगत विवरण
PERSONAL DATA

कृपया ध्यान दें • आवेदन-पत्र, आवेदक स्वयं साफ व स्पष्ट अक्षरों में भरें./Applicant to complete application in
PLEASE NOTE • यदि किसी कॉलम में दी गई जगह कम पड़ जाए तो अलग कागज जोड़ा जा सकता है./If the
space provided for is found insufficient in any column, a separate sheet may be attached.

1. पूरा नाम स्पष्ट अक्षरों में लिखें/Full Name write in Block Capitals Letters			
श्री/Mr.			
श्रीमती/Mrs.			
कु./Miss	उपनाम/ Surname	नाम/Name	पिता/पति का नाम/Father's/Husband's Name
2.	क) जन्म तिथि/Date of Birth	<div><div><div><div></div></div><div>D</div></div><div><div><div></div></div><div>D</div></div><div><div><div></div></div><div>M</div></div><div><div><div></div></div><div>M</div></div><div><div><div></div></div><div>Y</div></div><div><div><div></div></div><div>Y</div></div><div><div><div></div></div><div>Y</div></div><div><div><div></div></div><div>Y</div></div></div> <div>तिथिमाहवर्ष</div>	
	ख) जन्म स्थान/Place of birth		
	ग) आयु (दि.) Age (as on)	<div><div><div><div></div></div><div>Y</div></div><div><div><div></div></div><div>Y</div></div><div><div><div></div></div><div>M</div></div><div><div><div></div></div><div>M</div></div><div><div><div></div></div><div>D</div></div><div><div><div></div></div><div>D</div></div></div> <div>वर्षमाहदिन</div>	
3.	राष्ट्रीयता/Nationality :		
4.	क) श्रेणी/CATEGORY	<div><div>अनुसूचित जाति/S.C.</div><div></div><div>अनुसूचित जनजाति/S.T.</div><div></div><div>अन्य पिछड़ा वर्ग OBC</div><div></div><div>सामान्य/ Gen.</div><div></div></div> <div>(एससी/एसटी/ओबीसी उम्मीदवार जाति का प्रमाणपत्र संलग्न करें/ SC/ST/OBC Candidate to enclose Caste Certificate.)</div>	
	ख) धर्म/Religion :		
	ग) भूतपूर्व सैनिक (एक्स-एस)/ युद्ध में मारे गए सैनिक पर आश्रित (डीएसपीकेए) अपंग भूतपूर्व सैनिक (डीएक्स-एस) (पीएच)/Ex-Serviceman (Ex-S) Dependant of Service Personnel Killed in Action (DSPKA) Disable Ex-Serviceman (D.Ex-S) (PH)	<div><div>भूतपूर्व सैनिक/ Ex-Serviceman</div><div></div><div>डीएसपीकेए D.S.P.K.A.</div><div></div><div>अपंग भूतपूर्व सैनिक Disabled Ex-Ser.</div><div></div></div> <div>(विवरण अलग पन्ने पर दें/Give details on a separate sheet..)</div>	
	घ) विकलांग/Physically Challenged उचित खाने में (✓) लगाए Tick (✓) appropriate box	<div><div>नेत्रहीन/ Blind</div><div></div><div>बधिर Deaf.</div><div></div><div>शारीरिक विकलांग/ Or.ch.</div><div></div><div>विकलांगता का % of Handicapness</div><div></div><div></div></div> <div>शारीरिक अक्षमता का स्वरूप/Nature of Physical Disability:</div>	

5.	पूरा पता/Full Address स्थानीय/वर्तमान/Local/Present घर/स्थायी/Home/Permanent E-mail ID & Mobile No.														
6.	जन्म स्थान पता (राज्य का भी उल्लेख करें) Native Place Address (Mention State also)														
7.	अधिवास/ Domicile	स्थान: Place		कब से ्वर्ष Since when											
					Y	Y	Y	Y							
10.	वैवाहिक स्थिति (उचित खाने में (√) लगाएं/ Martial Status Tick (√) appropriate box)	अविवाहित	Single		विवाहित	Married		विधवा/विधुर	Widow(er)						
		यदि विवाहित हैं तो क्या आपके पति/पत्नी कार्यरत हैं ? If married, Whether your spouse is working यदि हाँ, तो विवरण दें/If yes, give details													
11.	क्या आपको कभी दिवालिया घोषित किया गया है और/अथवा किसी नैतिक चरित्रहीनता के कारण न्यायालय द्वारा दोषी सिद्ध किया गया है? या आपके विरुद्ध किसी भी न्यायालय में कोई मामला लंबित है/और अथवा क्या आपको किसी भी संस्था द्वारा अपनी परीक्षा में सम्मिलित होने/चयन हेतु विवर्जित/निर्हित किया गया है अथवा किसी भी प्रकार से परीक्षा में शामिल होने से विवर्जित, किसी विश्वविद्यालय अथवा किसी शैक्षणिक संस्था, प्राधिकारी द्वारा निष्कासित किए गए हैं ? यदि हां तो ब्यौरे दें. Have you ever been declared insolvent and/or been convicted by Court for any offence of moral turpitude and/or any case pending against you in any court and/or have you ever been declared/ disqualified by any institution from appearing at its examination/selection or debarred in any manner from any examination, rusticated by any University or any other Educational Institution/ Authority? If so, give details.														
12.	शैक्षणिक अर्हताएं/EDUCATIONAL QUALIFICATION उत्तीर्ण की हुई परीक्षाओं का ब्यौरा(एस.एस.सी.अथवा समकक्ष से शुरू करें) Particulars of Examinations passed &beginning with S.S.C. or equivalent)														
पास की गयी परीक्षा Examination passed		मुख्य विषय Principle subjects		बोर्ड/ विश्वविद्यालय Board/ University		शिक्षा का माध्यम Medium of Education		किस वर्ष में पास Year of Passing		कितनी बार में उत्तीर्ण No. of attempts made		अंकों का प्रतिशत Percentage of marks		प्राप्त श्रेणी Class obtained	
13.	क्या आपने खेलों/शिक्षेत्तर गतिविधियों ने भाग लिया है? यदि हाँ, तो पुरस्कार, प्रशंसा-पत्र यदि कोई हों, आदि सहित संपूर्ण ब्यौरा दें. आवश्यक हों, तो एक अलग कागज जोड़े/Have you taken part in sports/extra curricular activities? If so, give details together with particulars of prizes, citations etc., If any awarded. Furnish on a separate sheet, If necessary.														
14.	क्या आप जानते हैं Do you know:														
		टंकण/Typing:		अंग्रेजी/English हिंदी/Hindi		नहीं/No.			हां/Yes		Speed		w.p.m.		
						नहीं/No.			हां/Yes		गति(स्पीड)		श.प्र.क्रम.		
		आशुलिपि/Shorthand:		अंग्रेजी/English हिंदी/Hindi		नहीं/No.			हां/Yes		Speed		w.p.m.		
						नहीं/No.			हां/Yes		गति(स्पीड)		श.प्र.क्रम.		
उचित खाने में (√) लगाएं		कम्प्यूटर ज्ञान/ Computer Knowledge:				नहीं		No.		हां	Yes				
						यदि हां, कृपया ब्यौरा दिजिए.									
						If yes, Please give details.									
Tick (√) in appropriate box		कोई अन्य विशिष्ट कार्य/ज्ञान Any other Specialized work/ Knowledge													
15.	ज्ञात भाषाएं/Languages Known														
बोलना/To Speak :															
पढ़ना/To Read :															
लिखना/To Write :															
मातृभाषा/Mother tongue :															

कार्य अनुभव

WORK EXPERIENCE

16.	(क) पूर्वानुभव (अंतिम नियोक्ता का नाम पहले दें) a. Previous Experience (List last employer first):					
नियोक्ता का नाम व पता Name & Address of Employer		कार्यग्रहण की तारीख Joining Date	छोड़ने की तारीख Leaving Date	पद Position held	अंतिम वेतन Last Salary	छोड़ने के कारण Reasons for leaving

